

### **Рекомендации для общественного наблюдателя.**

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан: ознакомиться с нормативными, инструктивно - методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;

пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит муниципальный (региональный) координатор).

#### **Общественный наблюдатель должен:**

- прибыть в 00 не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры;
- иметь при себе паспорт и направление от МОУО или регионального координатора.
- до начала работы встретиться со школьным координатором и организатором в аудитории, получить информацию о распределении по кабинетам;
- за 15 минут до начала работы пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

#### **Общественный наблюдатель обязан:**

соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования муниципального (регионального) и школьного координаторов и организаторов в ОО;

лично соблюдать рекомендации Роспотребнадзора и Минпросвещения России по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID- 19;

по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения по форме согласно приложению № 2 и передать его муниципальному (региональному) координатору;

- выполнять требования данных рекомендаций.

#### **Общественный наблюдатель не вправе:**

вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы; оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора, а тот, в

свою очередь, муниципального (регионального) координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

**Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР.**

Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением порядка проведения ВПР участниками и организаторами, а также соблюдением в образовательной организации рекомендаций Роспотребнадзора и Минпросвещения России по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19.

По завершении написания работ общественный наблюдатель:

составляет протокол общественного наблюдения (приложение № 2), с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО;

завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО по согласованию со школьным координатором;

передает протокол общественного наблюдения муниципальному (региональному) координатору;

контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами;

контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.