

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (МБОУ СОШ № 16)**

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе, д. 6
тел. 4233742658, e-mail: school_16_2007@mail.ru

ОГРН 1022500529930 ИНН 2502017957 КПП 250201001

ПРИКАЗ

от 29 августа 2024 года

№ 154-О

Об организации наставничества по работе
с молодыми специалистами в МБОУ СОШ № 16

В соответствии с Постановлением администрации Приморского края от 18 декабря 2018 года № 619-па «О порядке предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам краевых государственных и муниципальных образовательных организаций Приморского края» п. 6, в целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Широковой Т.М., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, организовать наставничество в МБОУ СОШ № 16 в 2024-2025 учебном году над молодыми учителями.
2. Утвердить план работы с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1).
3. Руководителю ШМО учителей гуманитарного цикла (Широковой Т.М.) внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами.

Директор МБОУ СОШ № 16



И.В. Колотий

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР



Т.М. Широкова

**План работы Школы молодого учителя на 2024-2025 учебный год
(второй год работы).**

№ п/п	Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составление плана работы наставника.	Корректировка и утверждение плана работы с молодым специалистом	август	Наставники
2	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года	сентябрь	ЗДУВР Т.М. Широкова
3	Классное руководство. Составление характеристики класса с учётом возрастных особенностей учащихся	Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса). Ознакомление с планами работы лучших классных руководителей школы. Структура плана воспитательной работы классного руководителя. Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося. Классный час как урок взаимопонимания.	октябрь	ЗДВР Е.А. Жукова Наставники
4	Современные образовательные технологии	«Учебно-исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии» Практикум «Организация исследовательской работы учащихся, оформление работ, подготовка к выступлению и защите проекта»	декабрь	ЗДУВР Т.М. Широкова
5	Основы целеполагания урока. Самоанализ урока	Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. Самоанализ по качеству цели и задач урока.	февраль	ЗДУВР Т.М. Широкова Наставники

		Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализ урока. Памятка для проведения самоанализа урока. Посещения уроков молодого педагога администрацией и учителями-наставниками с целью оказания методической помощи.		
	Анализ урока	Памятки для проведения анализа урока. Советы молодому учителю по подготовке урока Совместный анализ урока учителем и завучем – эффективный способ внутришкольного повышения квалификации	март	ЗДУВР Т.М. Широкова
6	Методическая выставка достижений молодого учителя	Динамика роста профессионализма молодого учителя: открытые уроки; выступления-презентации на педсовете по теме самообразования; представление молодого учителя наставником.	май	ЗДУВР Т.М. Широкова наставники
7	Выявление педагогических проблем молодого педагога, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодого педагога в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. Д		в течение года	ЗДУВР Т.М. Широкова наставники

**План работы Школы молодого учителя на 2024-2025 учебный год
(третий год работы).**

№ п/п	Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Реализация программы «Школы молодого специалиста»	Корректировка и утверждение плана работы с молодым специалистом	август	Наставники
2	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года.	сентябрь	Наставники
3	Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого	октябрь	ЗДУВР Т.М. Широкова
4	Нестандартные формы урока.	Система нестандартных уроков, нестандартные уроки в планах методической работы, карты	декабрь	ЗДУВР Т.М. Широкова

	Использование информационных технологий.	экспертной оценки проведения нестандартных уроков. Информационные технологии в учебной деятельности. Создание программного продукта		
5	Внеклассная работа по предмету. Вовлечение молодых специалистов в научно-исследовательскую деятельность. Методика работы с одарёнными детьми	Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. Система работы с одаренными детьми. Определение «одарённые дети», «высоко мотивированные дети». Качества педагогов, необходимые для работы с одарёнными детьми. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся. Научно-исследовательская деятельность	февраль	
6	Предпрофильное обучение. Профорентация.	Программа предпрофильного обучения. Модель выпускника школы. Социальный заказ общества. Организация работы учителя по достижению уровня умений и навыков, заложенных в модели выпускника школы.	апрель	ЗДУВР Т.М. Широкова
7	Успешность педагогической деятельности. Управленческие умения учителя и пути дальнейшего развития.	Портфолио молодого учителя. Тестирование: «Влияние стимулов на деятельность учителя», «Портрет учителя глазами коллег и учащихся», «Модель значимых качеств учителя», Анализ карьерных перспектив молодого учителя	май	
8	Выявление педагогических проблем молодого педагога, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодого педагогов общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.		в течение года	